



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ИМУЩЕСТВЕННЫМ И ЗЕМЕЛЬНЫМ ОТНОШЕНИЯМ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

ПРИКАЗ

16.06.2021

№ 2-АР

О внесении изменений в приказ Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя от 16.06.2021 №1-АР «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Разъяснение результатов определения кадастровой стоимости» в новой редакции»

В целях устранения замечаний, указанных в протесте Прокуратуры города Севастополя от 15.06.2021 №7-14-2021, руководствуясь пунктом 6.3 Постановления Правительства Севастополя от 24 июня 2014 г. № 90 «О Порядке разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Севастополя административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент от 16.06.2021 №1-АР «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Разъяснение результатов определения кадастровой стоимости» в новой редакции» изменения, согласно Приложению.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Правительства Севастополя (Бакута А.А.).
3. ГБУ «Центр государственной кадастровой оценки» (Воздвиженский Д.А.) в срок не более 7 календарных дней после официального опубликования настоящего приказа обеспечить его направление для включения в Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации в Управления Министерства юстиции по Севастополю по адресу электронной почты – ru93@minjust.ru.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента
по имущественным и земельным
отношениям города Севастополя

О.Б. Кузнецова

ВЕРНО:
Начальник отдела
производства и
управления хранения
за исполнением приказа

Ильинская



Приложение к приказу
Департамента по имущественным и земельным отношениям города
Севастополя
от 14.06.2021 № 1-АР

**Изменения, вносимые в административный регламент
по предоставлению государственной услуги «Разъяснение результатов
определения кадастровой стоимости» в новой редакции, утвержденный
Приказом Департамента по имущественным и земельным отношениям
города Севастополя 16.06.2021 №1-АР**

1.1. Дополнить подраздел 2.5 Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Разъяснение результатов определения кадастровой стоимости» в новой редакции, утвержденного Приказом Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя 16.06.2021 №1-АР (далее – административный регламент) следующим текстом:

«- постановление Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 584 «Об использовании федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

- постановление Правительства РФ от 14.07.2018 № 820 «Об установлении требований к проведению идентификации гражданина Российской Федерации государственными органами и организациями, осуществляющими размещение в электронной форме в единой системе идентификации и аутентификации сведений, необходимых для регистрации гражданина Российской Федерации в указанной системе, и иных сведений, предусмотренных федеральными законами, а также размещающими сведения в единой информационной системе персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации.».

1.2. Дополнить подраздел 2.6 административного регламента пунктом 2.6.3 следующего содержания:

«2.6.3. При подаче заявления посредством РПГУ идентификация и аутентификация заявителя, обеспечивается в установленном Правительством Российской Федерации порядке. Заявление в форме электронного документа, должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя. Подписание заявления,

подаваемого с использованием РПГУ, усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя не требуется.».

1.3. В пункте 2.17.1 слова «1) устанавливает личность заявителя, представителя заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия представителя заявителя, удостоверяется в том, что не истек срок действия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), доверенности, удостоверяющей права (полномочия) представителя заявителя» заменить словами «1) устанавливает личность заявителя, представителя заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность либо устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) путем проведения его идентификации, аутентификации с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; проверяет полномочия представителя заявителя, удостоверяется в том, что не истек срок действия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), доверенности, удостоверяющей права (полномочия) представителя заявителя».

1.4. В пункте 2.17.6 слова «1) устанавливает личность заявителя, представителя заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия представителя заявителя, удостоверяется в том, что не истек срок действия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), доверенности, удостоверяющей права (полномочия) представителя заявителя;» заменить словами «1) устанавливает личность заявителя, представителя заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, либо устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) путем проведения его идентификации, аутентификации с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; проверяет полномочия представителя заявителя, удостоверяется в том, что не истек срок действия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), доверенности, удостоверяющей права (полномочия) представителя заявителя;».

1.5. Подраздел 5.4 административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц Учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги, подаются руководителю Учреждения.

Жалобы на решения и действия (бездействия) Учреждения, Департамента подаются директору Департамента.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» подаются руководителю ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе».

Жалобы на решения и действия (бездействие) ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» подаются учредителю ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе».

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа (организации), официального сайта Правительства Севастополя, сайта органа (организации), официального сайта Правительства Севастополя, ФГИС «Досудебное обжалование» (<http://do.gosuslugi.ru>), Портала государственных услуг города Севастополя либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

1.6. Пункт 5.5.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.5.3. Жалоба рассматривается руководителем Учреждения. В случае, если обжалуются решения руководителя Учреждения, жалоба подается на имя директора Департамента, который рассматривает поступившую жалобу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе» рассматривается руководителем ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополе»

Жалоба на решения и действия (бездействие) ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе», рассматриваются учредителем ГАУ «Цифровой Севастополь - МФЦ в г. Севастополя.

1.7. По тексту подразделов 5.6, 5.8 административного регламента слово «Учреждение» заменить словами «Уполномоченный орган или организация» в соответствующих падежах.

1.8. . В подразделе 5.9 после слов «По результатам рассмотрения жалобы», слово «Учреждение» заменить словами «Уполномоченный орган или организация».

1.9. Пункт 2 подраздела 5.9 административного регламента исключить.
